

Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri

"Enzo Ferruccio Corinaldesi"

SETTORE ECONOMICO- TECNOLOGICO E CORSO SERALE

Via Tommaso D'Aquino, 4 - 60019 - Senigallia (AN)

Tel.071 60524 - Fax 071 7924724 Cod. fisc. 83003530421 - e-mail itcg@corinaldesi.it

Prot. 436/C24a

Senigallia, 25/01/2019

Alla Prof.ssa DURAZZI CARLA

Al sito web

e p.c. al DSGA

CUP: H15B17000620007

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso 2669 del 03/03/2017 “Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-64

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE DI ATTIVITA' AGGIUNTIVA

PREMESSO che l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “E. F. Corinaldesi” attua percorsi nell’ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 “Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/28237 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto “Cittadinanza digitale e creatività” proposto da questa Istituzione Scolastica con codice di autorizzazione 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-64, per l’importo complessivo di € **24.993,60**;

PRESO ATTO che per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto “Cittadinanza digitale e creatività” è necessario avvalersi di un referente per la valutazione i cui compiti sono di seguito elencati.

VISTA la Delibera Collegio Docenti N. 4 del 18/01/2019;

NOMINA

la docente DURAZZI CARLA quale Referente per la valutazione dei moduli del Progetto "Cittadinanza digitale e creatività".

Oggetto della prestazione. Il docente DURAZZI CARLA si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal gruppo di supporto del progetto;
- 2) Reperire i dati necessari per l'inserimento in piattaforma e sollecitare i colleghi che devono rendere quei dati disponibili;
- 3) Collaborare con i Tutor di tutti i Moduli del progetto e assicurarsi che gli stessi Tutor procedano con il caricamento di tutti i dati richiesti relativi agli alunni nella piattaforma dedicata;
- 4) Procedere all'analisi, valutazione e comparazione dei dati raccolti quando richiesto e nelle forme previste dall'Avviso del progetto in oggetto;
- 5) Rendersi disponibile a compilare questionari, report e quant'altro previsto dall'Avviso del progetto in oggetto;
- 6) Operare i necessari collegamenti con le rilevazioni INVALSI e la valutazione e autovalutazione di Istituto per le aree di propria competenza;
- 7) Collaborare con il Dirigente Scolastico in tutte le fasi del proprio operato.

Durata della prestazione. La prestazione consiste in n. 20 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al termine del progetto. L'attività dovrà svolgersi al di fuori dell'orario di servizio e risultare da apposito registro firma.

Corrispettivo della prestazione. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Relazione sull'attività svolta.

Obblighi accessori

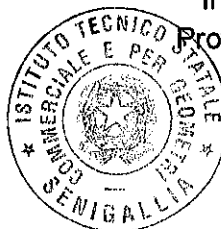
1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il docente con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per Accettazione:
Durazzi Carla

Carla Durazzi

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Giommetti



Elena Giommetti